



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า โทร.๐-๔๔๗๕-๖๔๖๑

ที่ นม ๙๙๑๐๓/-

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

ด้วยกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเบิกจ่ายเงิน ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน แยกออกเป็นรายไตรมาส ไตรมาสที่ ๑ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขออนุมัติใช้แผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววารี ดวงกระโทก)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นายบุญเสริม แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายปรีดา หมอยา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

-อนุมัติใช้แผนฯ ตามที่เสนอ

(นายสุรรม ไต่กระโทก)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า  
 แผนงานใช้จ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง  
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2567  
 ไตรมาสที่ 1 ตั้งแต่เดือน ตุลาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ.2566  
 รหัสแผนงาน 00310 รหัสงบ 00312

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม
1	งบกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน	127,740	42,580	42,580	42,580
3	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
4	ค่าจ้างชั่วคราว	42,780	14,260	14,260	14,260
5	ค่าตอบแทน	7,500	2,500	2,500	2,500
6	ค่าใช้จ่าย	-	-	-	-
7	ค่าวัสดุ	14,000	-	14,000	-
8	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
9	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
10	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
11	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
12	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
	รวม	192,020	59,340	73,340	59,340

หมายเหตุ

.....  
 .....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาววารี ดวงกระโทก)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายบุญเสริม แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการกองช่าง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า โทร.๐-๔๔๗๕-๖๔๖๑

ที่ นม ๙๙๑๐๓/-

วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

ด้วยกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน แยกออกเป็นรายไตรมาส ไตรมาสที่ ๒ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขออนุมัติใช้แผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววารี ดวงกระโทก)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นายบุญเสริม (แสงจันทร์))

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายปรีดา หมอยา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

-อนุมัติใช้แผนฯ ตามที่เสนอ

(นายสุวรรณ ไต่กระโทก)

นายกองการบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

องค์การบริหารส่วนตำบลลู่เข้  
 แผนงานใช้จ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง  
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2567  
 ไตรมาสที่ 2 ตั้งแต่เดือน มกราคม ถึง มีนาคม พ.ศ.2567  
 รหัสแผนงาน 00310 รหัสงบ 00312

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม
1	งบกกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน	131,280	43,760	43,760	43,760
3	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
4	ค่าจ้างชั่วคราว	44,730	14,910	14,910	14,910
5	ค่าตอบแทน	21,000	2,500	16,000	2,500
6	ค่าใช้สอย	3,000	-	-	3,000
7	ค่าวัสดุ	161,000	150,000	-	11,000
8	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
9	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
10	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
11	ค่าครุภัณฑ์	40,800	-	-	40,800
12	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	-	-	-
	รวม	401,810	211,170	74,670	115,970

**หมายเหตุ**

.....  
 .....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาววาริ ดวงกระโทก)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายบุญเสริม แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการกองช่าง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า โทร.๐-๔๔๗๕-๖๔๖๑

ที่ นม ๙๙๑๐๗/-

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

ด้วยกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน แยกออกเป็นรายไตรมาส ไตรมาสที่ ๓ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขออนุมัติใช้แผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววารี ดวงกระโทก)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นายบุญเสริม แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน นายกองการบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายปรีดา หมอยา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

-อนุมัติใช้แผนฯ ตามที่เสนอ

(นายสุวรรณ โตกระโทก)

นายกองการบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า  
 แผนงานใช้จ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง  
 งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2567  
 ไตรมาสที่ 3 ตั้งแต่เดือน เมษายน ถึง มิถุนายน พ.ศ.2567  
 รหัสแผนงาน 00310 รหัสงบ 00312

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	งบกกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน	131,280	43,760	43,760	43,760
3	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
4	ค่าจ้างชั่วคราว	44,730	14,910	14,910	14,910
5	ค่าตอบแทน	7,500	2,500	2,500	2,500
6	ค่าใช้สอย	1,000	-	-	1,000
7	ค่าวัสดุ	1,500	500	-	1,000
8	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
9	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
10	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
11	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
12	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	98,000	98,000	-	-
	รวม	284,010	159,670	61,170	63,170

หมายเหตุ

.....  
 .....  
 .....  
 .....

(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน  
 (นางสาววารีย์ ดวงกระโทก)  
 ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน  
 (นายบุญเสริม แสงจันทร์)  
 ผู้อำนวยการกองช่าง



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า โทร.๐-๔๔๗๕-๖๔๖๑

ที่ นม ๙๙๑๐๓/-

วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

ด้วยกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔๐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงิน แยกออกเป็นรายไตรมาส ไตรมาสที่ ๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายบันทึกนี้

เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงขออนุมัติใช้แผนการใช้จ่ายเงินกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาววารีย์ ดวงกระโทก)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นายบุญเสริม ไแสงจันทร์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

- เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(นายปรีดา หมอยา)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

-อนุมัติใช้แผนฯ ตามที่เสนอ

(นายสุวรรณ์ โตกระโทก)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลลุงเขว้า

องค์การบริหารส่วนตำบลสูงเข้ว  
แผนงานใช้จ่ายเงินของหน่วยงานกองช่าง  
งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2567

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึง กันยายน พ.ศ.2567

รหัสแผนงาน 00310 รหัสงบ 00312

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	งบกกลาง	-	-	-	-
2	เงินเดือน	133,200	44,400	44,400	44,400
3	ค่าจ้างประจำ	-	-	-	-
4	ค่าจ้างชั่วคราว	44,730	14,910	14,910	14,910
5	ค่าตอบแทน	21,500	2,500	16,500	2,500
6	ค่าใช้สอย	4,000	4,000	-	-
7	ค่าวัสดุ	10,000	10,000	-	-
8	ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-
9	เงินอุดหนุน	-	-	-	-
10	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
11	ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-
12	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	489,900	-	-	489,900
	รวม	703,330	75,810	75,810	551,710

หมายเหตุ

.....  
.....  
.....  
.....  
(ลงชื่อ).....ผู้รายงาน

(นางสาววาริ ดวงกระโทก)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงาน

(นายบุญเสริม แสงจันทร์)

ผู้อำนวยการกองช่าง